

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

ردیف		جدول سؤالات ویژه		بلی	خیر	توضیحات
۱		مسئول بهداشت حرفه‌ای در طول مدت فعالیت، تعداد روزها و ساعات حضور خود را رعایت نموده و ورود و خروجهای ایشان، ثبت شده است؟				
۲		جلسات ماهیانه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با حضور مسئول بهداشت حرفه‌ای، تشکیل شده است؟				
۳		مسئول بهداشت حرفه‌ای در دوره های آموزشی، بازآموزی، همایش ها و جلسات مرتبط با بهداشت حرفه‌ای اعلام شده از سوی مرکز بهداشت، شرکت نموده و ساعات آموزش مصوب در سال را گذرانده است؟				
		جدول ۱: تدوین برنامه ها ، دستورالعملها و ...		۲۲ امتیاز		
عدم کاربرد	امتیاز کسب شده (پایش پیگیری)	امتیاز کسب شده (پایش اولیه)	امتیاز			
1	آیا آیین نامه ها و دستورالعملهای بهداشتی مرتبط با فعالیت واحد کاری، به منظور انطباق با مقررات مذکور، در دسترس می باشد؟	1				
2	آیا فرم شناسنامه شغلی بطور مطلوب تکمیل گردیده است؟ (تفکیک سالن و فعالیتها-تعیین عوامل زیان آور هر قسمت-ثبت نتایج اندازه گیری)	2				
3	آیا برنامه عملیاتی واحد بهداشت حرفه‌ای (تعیین اهداف، استراتژی، اولویت بندی فعالیتها)، تدوین و پیگیری اجرای شرح وظایف با مشارکت شاغلین، انجام می شود؟	2				
4	آیا برنامه عملیاتی مطابق با جدول گانت، اجرا و پایش و ارزشیابی شده است؟	2				
5	آیا دستورالعملهای بهداشتی برای مشاغل موجود در کارخانه تدوین و در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، تصویب شده است؟	2				
6	آیا SDS مواد شیمیایی مطابق فرمت مرکز بهداشت، تهیه و در دسترس افراد در معرض خطر، قرار گرفته است؟	2				
7	آیا روش اجرایی مدیریت واکنش در شرایط اضطراری تدوین و به تصویب کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، رسیده و مانورهای آمادگی در برابر شرایط اضطراری، اجرا شده است؟	2				
8	آیا خط مشی بهداشت حرفه‌ای با توجه به شرایط اختصاصی محیط کار، تدوین و به تأیید کارفرما رسیده است؟	1				
9	آیا رویه اجرایی استفاده از وسایل حفاظت فردی، تدوین و در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، مصوب شده و اصول علمی، فنی و قانونی در انتخاب وسایل حفاظت فردی، رعایت شده است؟	۲				
10	آیا سیستم های مدیریت بهداشت حرفه‌ای در واحد کاری، استقرار یافته است؟	3				
11	آیا کانون ایجاد خطرات بهداشتی و ارزیابی ریسک عوامل زیان آور محیط کار، تعیین شده و در جهت رفع آن، اقدامات کنترلی انجام شده است؟	۲				
		جدول ۲: کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار		۳۶ امتیاز		
عدم کاربرد	امتیاز کسب شده (پایش)	امتیاز کسب شده (پایش)	امتیاز			

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

		اولیه	پیگیری	
1	آیا قبل از اتمام مهلت تأییدیه مسئول بهداشت حرفه‌ای، گزارش عملکرد مدت مذکور به همراه استعلام مجدد به مرکز بهداشت ارسال شده است؟	4		
2	آیا مصوبات کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار منطبق بر شرایط و وضعیت بهداشت کار و متناسب با وظایف اعضاء کمیته می باشد؟	4		
3	آیا نواقص بهداشتی اعلام شده از سوی مرکز بهداشت، ظرف مهلت مقرر، توسط مسئول بهداشت حرفه‌ای در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، مطرح و رفع شده است؟	6		
4	آیا برنامه ای جهت بازدید مستمر از فرایند انجام کار از نظر بهداشتی و شرایط بهداشتی کار کارگران و میزان مواجهه آنان با عوامل زیان آور، تدوین شده است؟	4		
5	آیا در روزهای حضور مسئول بهداشت حرفه‌ای، نواقص بهداشتی محیط کار ثبت و در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، منعکس شده است؟	4		
6	آیا در خصوص رفع نواقص و سالم سازی محیط کار، پیشنهادات و راهکارهای اجرایی، به کارفرما ارائه گردیده است؟	6		
7	آیا برنامه زمان بندی جلسات ماهیانه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با ذکر ساعت تشکیل جلسات، تدوین و به مرکز بهداشت ارسال گردیده است؟	2		
8	آیا پیگیری لازم برای تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با حضور کلیه اعضاء و ارسال صورتجلسات ماهیانه با نامه رسمی واحد کاری، در زمان مقرر (حداکثر یک هفته پس از تشکیل)، به مرکز بهداشت انجام شده است؟	2		
9	آیا تکلیف مصوبات ماه/ماههای قبل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، مشخص شده و برای مصوبات جدید، مسئول پیگیری، تعیین شده است؟	2		
10	آیا یک نسخه از قرارداد مسئول بهداشت حرفه‌ای با واحد کاری همراه با نامه رسمی، که در آن روزهای حضور مشخص باشد، به مرکز بهداشت اعلام شده است؟	2		
جدول ۳: آموزش ۴۰ امتیاز				
		امتیاز	امتیاز	عدم کاربرد
		کسب شده (پایش اولیه)	کسب شده (پایش پیگیری)	
1	آیا نیاز سنجی آموزشی با مشارکت اعضاء کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، منطبق بر شرایط محیط کار و با توجه به برنامه های آموزشی سالیانه مرکز سلامت محیط و کار وزارت بهداشت، انجام شده و در کمیته مذکور، مصوب شده است؟	4		
2	آیا مطابق با نیازسنجی آموزشی، برنامه های آموزشی تدوین و اجرا شده و اثر بخشی آنها، سنجش شده است؟	4		
3	آیا براساس مستندات، اعضاء کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار حفاظت توسط مسئول بهداشت حرفه‌ای در خصوص وظایف خود در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، آموزشهای لازم را دیده اند؟	5		
4	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای واحد کاری بعنوان مدرس در برنامه های آموزشی شاغلین، نقش داشته است؟	3		

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

			2	آیا خط مشی واحد بهداشت حرفه‌ای، به کارگران آموزش و در محل کار در مکان مناسب، نصب شده است؟	5
			2	آیا دستورالعملهای بهداشتی مشاغل، به شاغلین آموزش و ابلاغ شده و در محل مناسب نصب و بر حسن اجرای دستورالعملها، نظارت می شود؟	6
			4	آیا در خصوص نحوه استفاده و نگهداری صحیح از وسایل حفاظت فردی، آموزش لازم به کارگران داده شده و بر حسن استفاده و نگهداری صحیح از وسایل، نظارت شده است؟	7
			2	آیا آموزش و اطلاع رسانی عمومی در خصوص سامانه بهداشت ۱۹۰، انجام و پوستر مربوطه در مکانهای مناسب در محیط کار، نصب شده است؟	8
			4	آیا کارگران آموزش لازم درباره مفاد SDS مواد شیمیایی در محیط کاری را به خوبی دیده اند؟	9
			4	آیا به شاغلین برای آمادگی و مقابله با شرایط اضطراری و رخداد شیمیایی آموزش داده شده است؟	۱۰
			2	آیا از علائم هشدار دهنده در محل های مناسب کارگاه جهت آگاهی کارگران، خودمراقبتی، ممنوعیت استعمال دخانیات و پیشگیری از بیماریهای شغلی استفاده است؟	۱۱
			4	آیا در طول دوره از وسایل و مواد کمک آموزشی از جمله پوستر، پمفلت، متون آموزشی و نظایر آن برای ارتقاء سطح آگاهی شاغلین، استفاده شده است؟	۱۲
			امتیاز	جدول ۴: اندازه گیری و ارزیابی عوامل زیان آور محیط کار	۱۲ امتیاز
عدم کاربرد	امتیاز کسب شده (پایش پیگیری)	امتیاز کسب شده (پایش اولیه)	امتیاز		
			3	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای فرم شناسایی و تعیین هدف اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار را تکمیل نموده و بر عوامل زیان آور محیط کار خود اشراف کامل دارد و فرم شناسایی را به تأیید بازرس مرکز بهداشت، رسانده است؟	1
			2	آیا پیگیری های لازم برای اندازه گیری عوامل زیان آور محیط کار و ثبت آن بر اساس در برنامه ریزی عملیاتی سالیانه، انجام شده است؟	2
			2	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای در زمان اندازه گیری عوامل زیان آور در محل انجام حضور و نظارت موثر داشته و فرم نظارت بر حین اندازه گیری را تکمیل کرده و به مرکز بهداشت گزارش شده است؟	3
			2	آیا اندازه گیری انجام گرفته منطبق با شرایط واحد کاری و عوامل زیان آور محیط کار بوده و مغایرت ها به مرکز بهداشت گزارش شده و جهت رفع نواقص اندازه گیری عوامل زیان آور، در موعد مقرر، پیگیریهای لازم انجام شده است؟	4
			2	آیا گزارشی در ارتباط با بررسی و تجزیه و تحلیل اندازه گیریهای سالهای گذشته تهیه شده و در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، مطرح و اقدامی انجام شده است؟	5
			1	آیا گزارش مربوط به ثبت اندازه گیری و ارزیابیهای عوامل زیان آور محیط کار، به مرکز بهداشت ارسال شده است؟	6
عدم کاربرد	امتیاز کسب	امتیاز کسب	امتیاز	جدول ۵: معاینات سلامت شغلی	۳۲ امتیاز

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

		شده (پایش اولیه)	شده (پایش پیگیری)		
1				2	آیا در خصوص لزوم انجام معاینات بدو استخدام قبل از شروع بکار کارکنان جدیدالاستخدام، مطابق با قوانین کار و تأمین اجتماعی، با کارفرما مکاتبه شده و در این خصوص، نظارت شده است؟
2				2	آیا پیگیری لازم برای انجام معاینات دوره ای، در مهلت مقرر (مطابق با ماده ۹۲ قانون کار)، انجام شده است؟
3				2	آیا معاینات توسط مراکز طب کار و پزشکان دارای مجوز از علوم پزشکی قم، انجام گرفته است؟
4				3	آیا سوابق معاینات سلامت شغلی کارگران به صورت مرتب در پرونده پزشکی آنها، جمع آوری و بایگانی شده و به آسانی قابل دسترسی می باشد؟
5				3	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای در زمان انجام معاینات در محل انجام، حضور و نظارت موثر داشته و فرم نظارت بر حین انجام معاینات را تکمیل و به موقع به مرکز بهداشت ارسال کرده است؟
6				3	آیا موارد مشکوک به بیماریهای شغلی به مرکز بهداشت و یا سایر مراجع ذیصلاح مطابق مقررات جاری، اعلام شده است؟
7				3	آیا پیگیری آزمایشات تکمیلی و ارجاعات پرونده های پزشکی معاینات سلامت شغلی در کوتاهترین زمان ممکن و تا حصول نتیجه، انجام شده و تمام پرونده های معاینات دوره ای، در مهلت مقرر، توسط پزشک طب کار، بسته شده و دارای نظریه نهایی هستند؟
8				3	آیا گزارش نواقص معاینات سلامت شغلی اعلام شده از طرف مرکز بهداشت، پیگیری و رفع گردیده است؟
9				2	آیا اطلاعات اختصاصی در خصوص مواجهه شاغلین با عوامل زیان آور (نوع عامل، مدت زمان مواجهه، میزان مواجهه) در فرم معاینات سلامت شغلی، برای کلیه پرسنل تکمیل گردیده و پیگیری لازم برای معاینات اختصاصی بر اساس نتایج آلاینده سنجی و با نظر پزشک طب کار، انجام شده است؟
10				3	آیا بر اساس نتایج تجزیه و تحلیل معاینات، میزان بروز و شیوع بیماریهای ناشی از کار تعیین شده است؟
۱۱				3	آیا پیگیری لازم در تعیین شغل مناسب برای کارگرانی که به تشخیص پزشک متخصص طب کار یا پزشک دوره دیده طب کار، به بیماریهای شغلی مبتلا شده یا در معرض ابتلا قرار دارند، انجام گرفته است؟
۱۲				1	آیا سوابق شغلی، شخصی، خانوادگی، پزشکی شاغلین، بطور دقیق، در فرم معاینات ثبت شده است؟
۱۳				2	آیا پرونده پزشکی برای تمام شاغلین تشکیل و بایگانی شده است؟

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

عدم کاربرد	امتیاز کسب شده (پایش پیگیری)	امتیاز کسب شده (پایش اولیه)	امتیاز	جدول ۶: برنامه های کشوری مرتبط با بهداشت حرفه‌ای ۶۰ امتیاز	
				مدیریت حوادث شیمیایی و برچسب گذاری:	۱
			2	* تعیین میزان مواد شیمیایی موجود در کارگاه و انبارهای مواد شیمیایی منطبق بر لیست TPQ	
			1	* نگهداری برگه‌های MSDS یا SDS مواد شیمیایی دارای مقادیری بیش از حداقل کمیت با پتانسیل ایجاد حادثه (TPQ) در محلی مناسب که شاغلین و تیم‌های امداد و نجات بتوانند براحتی به آن دسترسی داشته و از آن بهره برداری نمایند	
			1	* انجام فعالیتهای حمل، جابجایی و انبارداری مواد شیمیایی مطابق دستورالعمل	
			1	* تهیه و نصب تابلوها و علائم هشدار دهنده و پیشگیرانه از وقوع حوادث شیمیایی در مکانهای مناسب	
			1	* تهیه بروشورهای آموزشی درخصوص مقابله با حوادث شیمیایی برای شاغلین کارگاههای همجوار در معرض خطر و انبارهای شیمیایی مجاور	
			۲	* برچسب گذاری مواد شیمیایی مطابق نظام هماهنگ بین المللی (GHS) و بر اساس راهنمای ابلاغ شده	
			۲	* تکمیل روزانه چک لیست قبل از وقوع رخدادهای شیمیایی و نظارت‌های پیشگیرانه برای جلوگیری از وقوع رخداد شیمیایی	
			2	* ایجاد بستر لازم برای گزارش سریع حادثه از طریق تلفن، پیامک و امثالهم به ارگانهای ذیربط نظیر آتش نشانی، اورژانس ۱۱۵، مدیریت بحران، بازرس مرکز بهداشت و...	
			1	* مکاتبات انجام شده با اداره کار برای پیشگیری از حوادث	
			2	* تکمیل چک لیست بعد از وقوع رخدادهای شیمیایی و نظارت بر تخلیه سریع کارگران از منطقه خطر و انتقال آنان به محل امن	

			2	<p>※ گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			3	<p>ساماندهی روشنایی در محیط کار: ※ شناسایی قسمتهای دارای روشنایی نامطلوب ※ آموزش کارگران و کارفرمایان در خصوص روشنایی محیط کار ※ گزارش اصلاحات انجام شده روشنایی با اقدامات فنی مهندسی به مرکز بهداشت</p>
			1	<p>حذف کامل جیوه از محیط کار در راستای کنواسیون میناماتا: ※ گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			1	<p>حذف کامل آزرست از محیط کار در راستای کنواسیون روتردام: ※ گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			1	<p>خوداظهاری کارفرمایان: ※ تکمیل اطلاعات مربوط به چک لیست خوداظهاری و گزارش به مرکز بهداشت جهت بررسی میزان انطباق با استاندارد</p>
			4	<p>ارتقاء سلامت، ایمنی و بهداشت عوامل اجرایی پسماندها: ※ شناسایی گروه های آسیب پذیر عوامل اجرایی پسماندها در واحد کاری ※ اقدامات اصلاحی برای دسترسی به حداقل ۳ خدمت (تأسیسات و تسهیلات بهداشتی، وسایل حفاظت فردی، معاینات سلامت شغلی) مطابق با دستورالعمل آن و با مشارکت ارگانهای ذیربط ※ آموزشهای لازم شاغلین و مدیران اجرایی ※ گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			1	<p>ارائه خدمات بهداشت حرفه ای در کارگاه های ساختمانی: ※ برگزاری دوره های آموزشی و توجیهی برای شاغلین و کارفرمایان ※ گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			5	<p>کنترل عوامل شیمیایی زیان آور محیط کار: ※ شناسایی شاغلین در معرض مواجهه با عوامل شیمیایی زیان آور سرب، سیلیس، کروم، آلاینده های آلی پایدار(در راستای کنوانسیون استکهلم) ※ نظارت و پیگیریهای لازم جهت کاهش مواجهه شاغلین با عوامل شیمیایی زیان آور سرب و حذف سرب از رنگ ها، سیلیس، کروم، آلاینده های آلی پایدار(در راستای کنوانسیون استکهلم) ※ تهیه مجموعه های آموزشی برای سلامت شغلی کارگران در معرض سرب، سیلیس، کروم، آلاینده های آلی پایدار و آموزش به شاغلین ※ گزارش اقدامات کنترلی در کارگاه های کنترل کننده سرب، سیلیس، کروم، آلاینده های آلی پایدار به همراه تصاویر قبل و بعد از کنترل و گزارش کارگاههایی که سرب را در رنگ ها</p>

				<p>حذف کرده اند</p> <p>* پیگیری پایش بیولوژیک هر شش ماه یک بار در واحد های سربی و انجام معاینات سلامت شغلی، برابر دستورالعمل،</p> <p>* پیگیری تکمیل فرم شماره ۱ معاینه کارگران در معرض سیلیس توسط پزشک و بایگانی در پرونده های پزشکی واحدهای کاری مشمول، برابر دستورالعمل</p> <p>* گزارش کنترل عوامل زیان آور شیمیایی و تهویه با حداکثر کارآیی</p>
			5	<p>کنترل ریسک فاکتورهای ارگونومیکی در محیط کار:</p> <p>* شناسایی و ثبت ریسک فاکتورهای ارگونومیکی در محیط کار</p> <p>* نظارت بر روی ارزیابی ها و بهسازی های انجام شده در محیطهای کاری واجد ریسک فاکتورهای ارگونومیکی</p> <p>* تکمیل فایل اکسل آماری برنامه ارگونومی</p> <p>* آموزشهای لازم گروههای هدف در زمینه ارگونومی</p> <p>* گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			2	<p>بهداشت معدن کاران:</p> <p>* برگزاری دوره های آموزشی کارگران و کارفرمایان معادن</p> <p>* معاینات سلامت شغلی انجام شده شاغلین</p> <p>* کنترل و اصلاح عوامل زیان آور شیمیایی، فیزیکی و ریسک فاکتورهای ارگونومیکی در معادن و بهسازی تأسیسات و تسهیلات بهداشتی</p> <p>* گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			3	<p>بهداشت پرتوکاران:</p> <p>* شناسایی و تعیین نقاط با پتانسیل خطر بیشتر در مواجهه با پرتوها و اولویت بندی برای کنترل مواجهه شاغلین با پرتوها</p> <p>* رسانه های آموزشی روشهای اندازه گیری، ارزیابی و کنترل انواع پرتوها به متصدیان پرتوکار و کارفرمایان</p> <p>* گزارش اقدامات انجام شده برنامه به مرکز بهداشت</p>
			6	<p>مشاغل سخت و زیان آور:</p> <p>* پیگیری اقدامات اصلاحی مورد نیاز در جهت حذف یا کاهش صفت سخت و زیان آوری مشاغل با در نظر گرفتن همه گیری کرونا و بروس</p> <p>* ارائه برنامه برای رفع یا کاهش صفت سخت و زیان آوری به کارفرما، اجرای برنامه و خروج مشاغل از سخت و زیان آوری</p>
			5	<p>مقابله با صدا و ارتعاش در محیط کار:</p> <p>* نظارت بر روی ارزیابی ها و بهسازی های انجام شده در محیطهای کاری واجد ریسک سروصدا و ارتعاش</p> <p>* اقدام در خصوص کاهش شاخص مواجهه شاغلین با سروصدا و ارتعاش به نسبت سال قبل،</p> <p>* گزارش سنجش ها و غربالگری بیماران دارای افت شنوایی</p> <p>* گزارش به مرکز بهداشت در خصوص اقدامات کنترل فنی مهندسی انجام شده در جهت</p>

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

				کاهش سروصدا و ارتعاش به زیر حدود مجاز مواجهات شغلی * آموزشهای لازم کارگران و کارفرمایان محیطهای کاری واجد ریسک سروصدا و ارتعاش
			2	نظارت بر تشکیلات بهداشت حرفه ای کارگاهی: * پیگیری جهت معرفی نیروی واجد شرایط به مرکز بهداشت و احداث ایستگاه امداد و خانه بهداشت کارگری در واحد کاری و تجهیز آنها به وسایل مورد نیاز * گزارش عملکرد فصلی ایستگاه امداد و خانه بهداشت کارگری به مرکز بهداشت * اطلاع رسانی دوره های آموزشی سالانه تربیت بهگر و بهداشتیار و باز آموزی ها به کارفرمایان در خصوص شرکت بهگران و بهداشتیاران در دوره
			2	رسیدگی به مصدومین حوادث ناشی از کار جهت دریافت خدمات درمانی: * مکاتبات یا صورتجلسات مرتبط در جهت توجیه کارفرمایان برای انتقال سریع مصدومین حوادث ناشی از کار و برقراری سیستم ارجاع و انجام اقدامات سریع برای جداسازی یا انتقال موارد مشکوک یا مبتلا به کرونا و ویروس * مستندات مرتبط در ایجاد تسهیلات لازم در تأمین و خرید امبولانس * جمع بندی و ثبت دقیق و صحیح گزارش حوادث ناشی از کار
			3	کنترل استرس های گرمایی و سرمایی در محیط کار: * نظارت بر روی ارزیابی ها و بهسازی های انجام شده در محیطهای کاری واجد ریسک استرس حرارتی * گزارشات مربوط به کنترل ریسک فاکتورها، سنجش ها، بیماری های مرتبط و کاهش شاخص مواجهه شاغلین با عامل به نسبت سال قبل * آموزشهای لازم کارگران و کارفرمایان محیطهای کاری واجد ریسک استرس حرارتی
			1	فوریت های سلامت محیط و کار: * کنترل عوامل محیطی و شغلی مرتبط با بیماری های منتقله از آب و غذا از طریق رسیدگی به موقع و مناسب به اخبار و شکایات مردمی سامانه ۱۹۰
				جدول ۷: سایر ۲۲ امتیاز
عدم کاربرد	امتیاز کسب شده (پایش پیگیری)	امتیاز کسب شده (پایش اولیه)	امتیاز	
			2	آیا شرایط محل استقرار مسئول بهداشت حرفه‌ای در واحد کاری از نظر فضای فیزیکی، تجهیزات اداری و بایگانی، نظم و انضباط کاری و... مطلوب است؟
			2	آیا تابلوی سلامت در محل مناسب در محیط کار، جهت درج مطالب بهداشت حرفه‌ای نصب شده و مطالب مرتب بروزرسانی می شوند؟
			2	آیا هماهنگی های برون بخشی و مکاتبات لازم با ارگانها و سازمانهای اداری در خصوص رفع مشکلات بهداشتی واحد کاری صورت گرفته است ؟
			۲	آیا پیگیری لازم در خصوص ارائه خدمات کمکهای اولیه و اورژانس به شاغلین در محیط کار، وجود دارد؟
			۲	آیا بر حسن اجرای ضوابط مربوط به آیین نامه تأسیسات و تسهیلات کارگاه از نظر بهداشت (آب آشامیدنی، زباله، فاضلاب، رختکن، حمام، غذاخوری، آشپزخانه، سرویس بهداشتی،

چک لیست پایش عملکرد مسئولین بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار واحدهای کاری

				ساختمان، سم پاشی و...، و آیین نامه ماده ۱۳ مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی، نظارت می‌گردد؟	
			2	آیا در مواردیکه احتمال وقوع حادثه یا بروز خطر در یک قسمت از واحد کاری یا کل کارگاه، وجود داشته، توسط مسئول بهداشت حرفه‌ای عضو کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با کارفرما مکاتبه و نسبت به تعطیلی موقت آن قسمت یا کل کارگاه، تا زمان رفع نواقص موجود، اقدامی انجام شده است؟	6
			۳	آیا پروتکل‌های بهداشتی ابلاغ شده از سوی وزارت بهداشت، به ویژه در شرایط اضطراری بهداشتی و همه‌گیری بیماری‌های واگیر و عفونی، اجرا شده و بر رعایت بهداشت فردی توسط شاغلین و اجرای دستورالعمل‌های بهداشتی، نظارت شده است؟	7
			2	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای در جهت ارتقاء برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای مرکز بهداشت شهرستان، نظر یا پیشنهادی ارائه کرده است؟	8
			1	آیا در خصوص اجرای مقررات قانون کار توسط پیمانکاران واحد کاری، با کارفرما مکاتبه و پیگیری‌های لازم، انجام شده است؟	9
			2	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای شئون اخلاقی و مقررات واحد کاری را در محیط کار، رعایت نموده است؟	10
			۲	آیا مسئول بهداشت حرفه‌ای با مرکز بهداشت همکاری داشته و در برنامه‌های اعلام شده، شرکت می‌کند؟	11

این چک لیست بر اساس تبصره ۲ ماده ۲ آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار با سقف امتیاز برای صدور تأییدیه مجدد مسئولین بهداشت حرفه‌ای واحدهای کاری در ۹ صفحه و ۷ جدول و ۸۰ سوال و ۲۲۴ امتیاز، تنظیم و به تأیید گروه بهداشت حرفه‌ای معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی قم رسیده است.

تکمیل چک لیست و تعیین امتیاز با توجه به جدول سؤالات ویژه، عدم تأیید و جلوگیری از ادامه فعالیت مسئول بهداشت حرفه‌ای

امتیاز مشمول (امتیاز کل منهای عدم کاربردها)

امتیاز کسب شده پایش اولیه از امتیاز مشمول
 امتیاز کسب شده پایش پیگیری از امتیاز مشمول

امتیاز زیر ۵۰، عدم تأیید امتیاز ۶۹/۵ - ۵۰، تعیین مهلت یکماهه رفع نواقص امتیاز ۹۰ - ۷۰، مطلوب صدور تأییدیه یکساله امتیاز بالاتر از ۹۰، عای و تشویق مسئول بهداشت حرفه‌ای

نام و نام خانوادگی پایش شونده: نام واحد کاری: تعداد شاغلین: امضاء

نام و نام خانوادگی پایش کننده: تاریخ تکمیل: امضاء